

DELEGATION DE SIGNATURE PRES-UFRHAA-1

LA PRESIDENTE DE L'UNIVERSITE TOULOUSE JEAN JAURES

- VU Le Code de l'éducation, et notamment ses articles L712-1 et L712-2 ;
- VU Les articles R719-51 à R719-112 du code de l'éducation relatifs au budget et régime financier des établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel bénéficiant des responsabilités et compétences élargies ;
- VU Les statuts de l'Université ;
- VU La délibération du Conseil d'administration de l'Université Toulouse - Jean Jaurès en date du 30 novembre 2018 portant élection d'Emmanuelle GARNIER, Présidente de l'Université Toulouse Jean Jaurès ;
- VU Le résultat de l'élection lors du Conseil d'UFR Histoire, Arts et Archéologie en date du 15 octobre 2021, portant élection de Monsieur François BON en tant que Directeur de l'UFR Histoire, Arts et Archéologie ;
- VU L'arrêté de nomination de la Présidente de l'Université Toulouse - Jean Jaurès en date du 19 octobre 2021 nommant Monsieur François BON en tant que Directeur de l'UFR Histoire, Arts et Archéologie à compter du 9 novembre 2021, pour une durée de 5 ans ;

ARRÊTE

Article 1 : Délégation de signature est donnée à **Monsieur François BON**, Directeur de l'UFR Histoire, Arts et Archéologie, à effet de signer les actes suivants d'un montant maximum de 5000 HT au titre du CRB 924 :

1-1- En matière de dépenses :

1-1-1- Au stade de l'engagement juridique :

- Les ordres de mission et les autorisations d'utilisation de véhicule personnel ;
- Les bons de commandes relatifs aux dépenses concernant son service qui seront transmis aux fournisseurs après visa du service financier (visa portant sur la disponibilité des crédits) ;
- Les bons de commande et contrats relatifs aux matériels informatiques, audiovisuels et de prestations de reprographie qui devront être transmis pour visa aux services compétents (DSI, DTICE et imprimerie).

L'exception à cette délégation concerne :

- Les contrats de travail et promesses d'embauche.

1-1-2- La certification de service fait concernant :

- Les états de frais de déplacement ;
- Les états d'heures effectuées en dehors du service habituel ou de vacances.

1-1-3- Le mandatement :

- Liste des pièces transmises pour visa comptable valant attestation de service fait et acceptation des dépenses.

1-2- En matière de recettes :

- Ordres de recouvrement (factures de vente et ordres de reversement).

Article 2 : Délégation de signature est donnée à **Monsieur François BON**, Directeur de l'UFR Histoire, Arts et Archéologie, à effet de signer :

- Les conventions de stage des étudiants ;
- Les conventions des stagiaires accueillis dans la composante ;

Article 3 : Toute subdélégation de signature est prohibée.

Article 4 : Le signataire de tout ordre de mission ou autorisation de véhicule personnel ne peut en être le bénéficiaire.

Article 5 : La présente décision prend effet à compter de sa publication, et au plus tôt, à compter du 9 novembre 2021.

Article 6 : La présente décision prend fin au terme du mandat du délégataire ou du délégant.

Article 7 : La présente décision est soumise à publicité. Elle sera affichée sur le site Internet de l'Université.

Article 8 : Le Directeur général des services et l'Agent comptable sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Toulouse, le 3 novembre 2021

La Présidente

Emmanuelle GARNIER

Notifié le : 15/11/2021
Publié le : 15/11/2021

